

ZARZĄDZENIE NR 0050.76.2026
Burmistrza Miasta i Gminy Suchedniów
z dnia 28.08.2026 r.

w sprawie wyznaczenia Koordynatora Krajowego Systemu Cyberbezpieczeństwa, osób odpowiedzialnych za utrzymywanie kontaktów z podmiotami krajowego systemu cyberbezpieczeństwa oraz powołania wewnętrznej struktury odpowiedzialnej za cyberbezpieczeństwo w Urzędzie Miasta i Gminy w Suchedniowie

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 i 912), art. 5 ust. 2 pkt 8, art. 8c, art. 8d pkt 3, art. 9 ust. 1 pkt 1 i ust. 3, art. 11 ust. 1 pkt 4a, art. 12c oraz art. 14 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2026 r. poz. 20, 252, 815 i 1003), w związku z zarządzeniem nr 0050.57.2026 Burmistrza Miasta i Gminy Suchedniów z dnia 23 czerwca 2026 r. w sprawie wprowadzenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w Urzędzie Miasta i Gminy w Suchedniowie, zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Na Koordynatora Krajowego Systemu Cyberbezpieczeństwa, zwanego dalej „Koordynatorem KSC”, będącego pierwszą osobą odpowiedzialną za utrzymywanie kontaktów z podmiotami krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, wyznaczam Pana Łukasza Osucha.
2. Na drugą osobę odpowiedzialną za utrzymywanie kontaktów z podmiotami krajowego systemu cyberbezpieczeństwa wyznaczam Panią Justynę Wierzbińską.
3. Koordynator KSC jest jednocześnie osobą odpowiedzialną za utrzymywanie kontaktów z innymi podmiotami kluczowymi lub podmiotami ważnymi, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.

§ 2.

1. Osoby wskazane w § 1 ust. 1 i 2 zapewniają ciągłość kontaktu z podmiotami krajowego systemu cyberbezpieczeństwa oraz wzajemną zastępowalność w zakresie czynności kontaktowych.
2. Zakres obowiązków Pani Justyny Wierzbińskiej obejmuje wyłącznie czynności kontaktowe, informacyjne i organizacyjne; jej wyznaczenie nie oznacza powierzenia zadań technicznych Administratora Systemu Informatycznego ani zadań Inspektora Ochrony Danych.
3. Szczegółowy zakres zadań Koordynatora KSC i drugiej osoby kontaktowej określa załącznik do niniejszego zarządzenia.
4. Koordynator KSC przygotowuje dane osób wskazanych w § 1 niezbędne do uzupełnienia lub zmiany wpisu Urzędu w wykazie podmiotów kluczowych i podmiotów ważnych. Dane te przekazuje w systemie teleinformatycznym, o którym mowa w art. 46 ust. 1 ustawy o krajowym

systemie cyberbezpieczeństwa, Burmistrz albo osoba przez niego upoważniona, w terminach określonych w art. 7b i art. 7c tej ustawy.

§ 3.

1. Powołuję wewnętrzną strukturę odpowiedzialną za cyberbezpieczeństwo Urzędu Miasta i Gminy w Suchedniowie, o której mowa w art. 14 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.
2. W skład wewnętrznej struktury, o której mowa w ust. 1, wchodzi:
 - 1) Pan Łukasz Osuch - Koordynator KSC i Administrator Systemu Informatycznego, odpowiedzialny za zadania kontaktowe, operacyjne i techniczne w granicach odrębnie powierzonych mu obowiązków;
 - 2) Pani Justyna Wierzińska – odpowiedzialna za organizacyjne wsparcie kontaktów oraz zapewnienie zastępowalności kontaktowej.
3. Wewnętrzna struktura realizuje zadania, o których mowa w art. 8 oraz art. 9–13 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, w zakresie określonym w niniejszym zarządzeniu, dokumentacji SZBI, indywidualnych zakresach czynności, udzielonych upoważnieniach oraz umowach zawartych przez Urząd. Koordynator KSC koordynuje wykonywanie tych zadań.
4. Powołanie wewnętrznej struktury nie narusza kompetencji Burmistrza określonych w art. 8d ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa ani odpowiedzialności Burmistrza wynikającej z art. 8c tej ustawy.

§ 4.

1. Wykonanie zarządzenia powierzam osobom wskazanym w § 1 ust. 1 i 2, każdej w zakresie powierzonych zadań.
2. Nadzór nad wykonywaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy Suchedniów.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy Suchedniów

//Dariusz Miernik

**ZAKRES ZADAŃ KOORDYNATORA KRAJOWEGO SYSTEMU
CYBERBEZPIECZEŃSTWA
ORAZ DRUGIEJ OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA UTRZYMYWANIE KONTAKTÓW
Z PODMIOTAMI KRAJOWEGO SYSTEMU CYBERBEZPIECZEŃSTWA**

I. Koordynator KSC - Pan Łukasz Osuch

1. Pełnienie funkcji pierwszej osoby odpowiedzialnej za utrzymywanie kontaktów z podmiotami krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.
2. Pełnienie funkcji osoby odpowiedzialnej za utrzymywanie kontaktów z innymi podmiotami kluczowymi lub podmiotami ważnymi, zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.
3. Utrzymywanie kontaktów z właściwym CSIRT, organem właściwym do spraw cyberbezpieczeństwa i innymi uprawnionymi podmiotami, w granicach udzielonych upoważnień.
4. Przygotowywanie oraz aktualizowanie danych Urzędu i danych osób kontaktowych w odpowiednim wykazie lub systemie teleinformatycznym.
5. Korzystanie, po uzyskaniu odpowiedniego dostępu, z systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 46 ust. 1 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (System S46).
6. Odbieranie ostrzeżeń, komunikatów, rekomendacji i informacji dotyczących cyberzagrożeń oraz przekazywanie ich właściwym osobom w Urzędzie.
7. Niezwłoczne informowanie Burmistrza i Sekretarza o incydentach, zagrożeniach, podatnościach oraz sprawach wymagających decyzji lub podjęcia działań.
8. Współpraca z ASI oraz innymi upoważnionymi osobami przy identyfikowaniu i rejestrowaniu zdarzeń, klasyfikowaniu incydentów, w tym klasyfikowaniu incydentu jako poważnego na podstawie obowiązujących progów, oraz ocenie ich skutków.
9. Przygotowywanie oraz w granicach upoważnienia udzielonego przez Burmistrza, dokonywanie za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 46 ust. 1 ustawy, zgłoszenia incydentu poważnego właściwemu CSIRT sektorowemu niezwłocznie, nie później niż w ciągu 72 godzin od momentu jego wykrycia.
10. Współpraca z właściwym CSIRT przy obsłudze incydentu i przekazywanie właściwym pracownikom zaleceń dotyczących dalszych działań.

11. Niezwłoczne powiadamianie Inspektora Ochrony Danych, jeżeli zdarzenie może stanowić naruszenie ochrony danych osobowych.
12. Prowadzenie lub współprowadzenie dokumentacji kontaktów, zdarzeń, incydentów i podjętych działań, zgodnie z dokumentacją obowiązującego SZBI.
13. Przekazywanie drugiej osobie kontaktowej informacji niezbędnych do zapewnienia wzajemnej zastępowalności i ciągłości kontaktu.
14. Przygotowywanie propozycji aktualizacji procedur dotyczących kontaktów z podmiotami KSC, obsługi incydentów i korzystania z Systemu S46.
15. Uczestniczenie, w zakresie spraw dotyczących KSC, w kontrolach, audytach, przeglądach i działaniach informacyjnych związanych z cyberbezpieczeństwem.
16. Współpraca przy udostępnianiu użytkownikom informacji o cyberzagrożeniach oraz sposobach zgłaszania zagrożeń, incydentów i podatności.

II. Druga osoba kontaktowa KSC - Pani Justyna Wierzbńska

1. Pełnienie funkcji drugiej osoby odpowiedzialnej za utrzymywanie kontaktów z podmiotami krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.
2. Zapewnianie zastępowalności Koordynatora KSC wyłącznie w zakresie czynności kontaktowych, informacyjnych i organizacyjnych.
3. Odbieranie oraz przekazywanie właściwym osobom ostrzeżeń, komunikatów, zaleceń i informacji dotyczących cyberbezpieczeństwa.
4. Niezwłoczne informowanie Burmistrza, Sekretarza oraz ASI o zgłoszeniach, ostrzeżeniach albo zdarzeniach wymagających podjęcia działań.
5. Utrzymywanie kontaktów z właściwym CSIRT i innymi uprawnionymi podmiotami w granicach posiadanego upoważnienia.
6. Współpraca przy przygotowaniu i aktualizacji danych kontaktowych Urzędu oraz danych osób wyznaczonych do kontaktu z podmiotami KSC.
7. Współpraca przy organizowaniu obiegu informacji, dokumentowaniu kontaktów i zapewnianiu ciągłości komunikacji.
8. Korzystanie z systemów teleinformatycznych wyłącznie w zakresie przyznanych uprawnień właściwych dla osoby kontaktowej.
9. Niewykonywanie czynności wymagających uprawnień administratora systemu, czynności technicznej obsługi incydentu ani zadań Inspektora Ochrony Danych.
10. Niedokonywanie zgłoszeń ani niewydawanie oświadczeń w imieniu Urzędu bez odpowiedniego upoważnienia Burmistrza.

III. Zasady współpracy, dostępności i odpowiedzialności

1. Osoby kontaktowe zapewniają ciągłość komunikacji i informują się wzajemnie o nieobecnościach oraz sprawach wymagających przejęcia kontaktu.
2. Osoby kontaktowe współpracują z Burmistrzem, Sekretarzem Miasta i Gminy Suchedniów, ASI, Inspektorem Ochrony Danych i właściwymi komórkami Urzędu.
3. Sekretarz sprawuje nadzór wynikający z zarządzenia nr 0050.57.2026 z dnia 23 czerwca 2026 r. i nie jest wyznaczony jako osoba kontaktowa KSC.
4. Pełnienie wyłącznie funkcji kontaktowej, bez wykonywania zadań określonych w art. 8 lub art. 11 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, nie uzasadnia żądania informacji z Krajowego Rejestru Karnego na podstawie art. 8f.
5. Wyznaczenie osób kontaktowych nie narusza niezależności ani ustawowych zadań Inspektora Ochrony Danych.
6. Osoby kontaktowe zachowują poufność informacji o incydentach, podatnościach, zabezpieczeniach i danych przekazywanych w ramach krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.
7. Odpowiedzialność za wykonywanie ustawowych obowiązków w zakresie cyberbezpieczeństwa pozostaje przy Burmistrzu jako kierowniku jednostki.