Projekt

**UCHWAŁA NR ......./2023**

**RADY MIEJSKIEJ W SUCHEDNIOWIE**

**z dnia …………………………**

**w sprawie: porozumienia międzygminnego Gminy Suchedniów z Gminą Masłów** w zakresie działalności **rodzinnego domu pomocy.**

Napodstawieart.7 ust 1 pkt 6, art. 18 ust.2 pkt. 12, art. 74 ustawyzdnia8marca1990r.,osamorządziegminnym(tj. Dz. U., z 2023r., poz. 40), art.52ustawyzdnia12marca2004r.,opomocyspołecznej(tj. Dz.U.,z2021r.,poz.2268 ze zm.) RadaGminyuchwala,conastępuje:

**§ 1**

1. Wyraża się zgodę na zawarcie porozumienia międzygminnego między Gminą Suchedniów a Gminą Masłów w sprawie działalności rodzinnego domu pomocy.
2. Upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy Suchedniów do zawarcia porozumienia międzygminnego o treści jak w załączniku nr 1 do uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Suchedniów i Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchedniowie.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr……/2023

Rady Miejskiej w Suchedniowie

z dnia ………………………...

**POROZUMIENIE**

zawarte w dniu …………. - w Suchedniowie pomiędzy:

**Gminą Suchedniów z siedzibą ul. Fabryczna 5, 26-130 Suchedniów**

NIP 663 17 31 609 REGON 291009917

**reprezentowany przez: Pana Cezary Błach – Burmistrz Miasta i Gminy Suchedniów**

**zwaną dalej „ Gminą Powierzającą”**

**a**

**Gminą Masłów z siedzibą ul. Spokojna 2, 26-001 Masłów**

NIP 6572538821 REGON 21010300

**reprezentowana przez: Pana Tomasza Lato – Wójta Gminy Masłów**

**§ 1**

1. Przedmiotem porozumienia jest ustalenie warunków na jakich Gmina Masłów będzie realizowała powierzone przez Gminę Powierzającą zadanie publiczne w zakresie działalności **rodzinnego domu pomocy, o którym mowa w art. 52 ust.3 ustawy z dnia 12 marca 2004r., o pomocy społecznej (tj. Dz.U., z 2021r., poz. 2268 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 31 maja 2012r., w sprawie rodzinnych domów pomocy (Dz.U., z 2012r., poz. 719).**

**§ 2**

1.Gmina Powierzająca powierza a Gmina Masłów przyjmuje do realizacji zadanie powierzone, o którym mowa w §1 poprzez Rodzinny Dom Pomocy Mariusz Karolczak w Domaszowicach 78A , zwany dalej „ **rodzinnym domem pomocy**”.

2. Zasady funkcjonowania rodzinnego domu pomocy określa umowa w sprawie prowadzenia rodzinnego domu pomocy zawarta w dniu 29 maja 2017r., pomiędzy Gminą Masłów a Panem Mariuszem Karolczakiem prowadzącym rodzinny dom pomocy.

**§ 3**

1. Wniosek o skierowanie do **rodzinnego domu pomocy** osoba zainteresowana, zamieszkująca na terenie Gminy Powierzającej lub jej opiekun prawny składają do Ośrodka Pomocy Społecznej w Gminie Powierzającej.
2. Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Powierzającej przeprowadza wywiad środowiskowy i kompletuje dokumenty niezbędne do wydania decyzji administracyjnej w sprawie skierowania osoby zamieszkującej na jej terenie do rodzinnego domu pomocy .
3. Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Powierzającej uzgadnia pisemnie z Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Masłów możliwość skierowania mieszkańca Gminy Powierzającej do **rodzinnego domu pomocy.**
4. Osoby zamieszkujące na terenie Gminy Masłów mają prawo pierwszeństwa w skierowaniu do rodzinnego domu pomocy.
5. Decyzję kierującą do rodzinnego domu pomocy osoby zamieszkującej na terenie Gminy Powierzającej wydaje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Powierzającej .

**§ 4**

1. Opłatę za pobyt w rodzinnym domu pomocy ponosi osoba skierowana w wysokości i terminie określonym w decyzji administracyjnej, o której mowa w § 3 ust. 5 porozumienia.
2. W sytuacji, gdy opłata ponoszona przez osobę skierowaną jest niższa od kosztu pobytu, do zapłaty różnicy pomiędzy wpłatą osoby skierowanej a kosztem ustalonym w decyzji administracyjnej o skierowaniu stosuje się art. 61 ustawy pomocy społecznej z tym zastrzeżeniem, iż płatności zastępczych za osobę skierowaną przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Powierzającej dokonuje Gmina Powierzająca.
3. Gmina Powierzająca wykonuje w granicach własnych kompetencji uprawnienia związane ze zwolnieniem osoby skierowanej z opłat za pobyt w rodzinnym domu pomocy . Skutki finansowe z tego tytułu pokrywa Gmina Powierzająca

**§ 5**

1. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Masłów wykonuje nadzór nad działalnością rodzinnego domu pomocy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. W ramach nadzoru Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Masłów przeprowadza kontrole doraźne w rodzinnym domu pomocy w przypadku uzasadnionego podejrzenia występowania uchybień lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu rodzinnego domu pomocy.
3. O wynikach nadzoru i kontroli doraźnych informuje się Gminę Powierzającą w terminie 14 dni od dnia zakończenia czynności..
4. Gmina Powierzająca na swój wniosek ma dostęp do dokumentów związanych z nadzorem i kontrolą w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Masłowie

**§ 6**

W sprawach nieuregulowanych treścią porozumienia zastosowanie mają właściwe przepisy ustawy o pomocy społecznej oraz rozporządzenia o rodzinnym domu pomocy.

**§ 7**

1. Porozumienie zawiera się na czas nieoznaczony.
2. W przypadku rozwiązania przez Gminę Masłów umowy zawartej w dniu 29 maja 2017r., z prowadzącym rodzinny dom pomocy porozumienie wygasa z dniem rozwiązania tej umowy.
3. O rozwiązaniu umowy z prowadzącym rodzinny dom pomocy Gmina Masłów poinformuje Gminę Powierzającą na piśmie z wyprzedzeniem co najmniej jednego miesiąca przed dniem rozwiązania.

**§ 8**

Wszelkie zmiany warunków niniejszego porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**§ 10**

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wójt Gminy Masłów Burmistrz Gminy Powierzającej …………………….. ………………………………….

**Uzasadnienie**

**do Uchwały Nr ………/2023**

**Rady Miejskiej w Suchedniowie**

**z dnia ……………………….**

**w sprawie: porozumienia międzygminnego Gminy Suchedniów z Gminą Masłów** w zakresie działalności **rodzinnego domu pomocy.**

Na terenie Gminy Masłów od maja 2017r., działa rodzinny dom pomocy prowadzony przez Pana Mariusza Karolczak pod adresem Domaszowice 78A.

Z godnie z art.  52. ust. 1-2 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (tj. Dz. U z 2021r., poz. 2268 ze zm.) w przypadku braku możliwości zapewnienia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, osoba wymagająca z powodu wieku lub niepełnosprawności pomocy innych osób może korzystać z usług opiekuńczych i bytowych w formie rodzinnego domu pomocy. Rodzinny dom pomocy stanowi formę usług opiekuńczych i bytowych świadczonych całodobowo przez osobę fizyczną lub organizację pożytku publicznego dla nie mniej niż trzech i nie więcej niż ośmiu zamieszkujących wspólnie osób wymagających z powodu wieku lub niepełnosprawności wsparcia w tej formie.

 Ze względu na fakt , iż mieszkańcy Gminy Masłów nie zgłaszają zapotrzebowania na usługi rodzinnego domu pomocy w stopniu angażującym wszystkie przygotowane miejsca zasadnym jest podjęcie współdziałania z innymi gminami w tym zakresie.