

**Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego za pierwsze półrocze  
2019r. Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Suchedniowie**

Dział 921

Rozdział 92116

*Fu*  
*18.07.2019*  
*J*



Lp	Wyszczególnienie	Paragraf	Plan po zmianach	Wykonanie
<b>PRZYCHODY/DOCHODY:</b>				
1.	Dotacje otrzymane z budżetu gminy	2480	370 000,00	184 998,00
2.	Odsetki bankowe	0920	150,00	124,23
3.	Przychody ze sprzedaży usług	0830	100,00	11,60
4.	Pozostałe przychody operacyjne	0970	0	0
	<b>RAZEM</b>		<b>370 250,00</b>	<b>185 133,83</b>
<b>KOSZTY:</b>				
1.	<b>Wynagrodzenia</b>		<b>267 100,00</b>	<b>131 389,25</b>
	- osobowe	4010	255 100,00	126 889,25
	- bezosobowe	4170	12 000,00	4 500,00
2.	<b>Składki na ubezpieczenia społeczne</b>	4110	<b>46 000,00</b>	<b>22 188,63</b>
3.	<b>Składki na Fundusz Pracy</b>	4120	<b>3 501,00</b>	<b>1 579,41</b>
4.	<b>Wydatki rzeczowe:</b>		<b>17 000,00</b>	<b>10 145,66</b>
	-zakup książek	4240	10 555,00	6 300,35
	-zakup materiałów i wyposażenia (w tym: prenumerata prasy, materiały gospodarcze, materiały biurowe i papiernicze, tusze i tonery, wyposażenie, nagrody do konkursów)	4210	6 445,00	3 845,31
5.	<b>Zakup energii w tym:</b>	4260/4300	<b>22 900,00</b>	<b>14 948,44</b>
	- energia elektryczna			3 291,05
	- centralne ogrzewanie			11 295,24
	- gaz			96,87
	- woda i kanalizacja			265,28



6.	<b>Zakup usług remontowych:</b> - remonty bieżące	4270	0	0
7.	<b>Zakup usług zdrowotnych:</b> - badania okresowe pracowników	4280	250,00	210,00
8.	<b>Zakup usług pozostałych</b> ( w tym: usługi pocztowe, przeglądy i konserwacje, abonamenty, koszty i prowizje bankowe, utrzymanie strony internetowej, koszty wysyłki)	4300	2 950,00	2 009,53
9.	<b>Oplaty z tyt. zakupu usług telekomunikacyjnych</b>	4360	1 700,00	724,96
10.	<b>Podróże służbowe krajowe</b>	4410	300,00	64,00
11.	<b>Różne opłaty i składki:</b> - ubezpieczenie majątku	4430	1 400,00	1 060,75
12.	<b>Szkolenia pracowników</b>	4700	0	0
13.	<b>Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji</b>	4750	499,00	499,00
14.	<b>Świadczenia urlopowe</b>	4040	6 500,00	3 073,25
15.	<b>Wydatki osobowe wynikające z przepisów BHP</b>	3020	150,00	35,82
<b>RAZEM</b>			<b>370 250,00</b>	<b>187 928,70</b>
		zobowiązania wobec ZUS		-8 170,20
		zobowiązania wobec US		-1 816,00
		zobowiązania wobec PZU		-199,20
		rozliczenia międzyokresowe z 2018r		-1 419,91
<b>RAZEM środki wydatkowane w danym okresie sprawozdawczym</b>				<b>176 323,39</b>

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna otrzymała w okresie sprawozdawczym dary książkowe na kwotę 1 949,00 zł.

Na koniec okresu sprawozdawczego Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Suchedniowie nie posiada zobowiązań ani należności wymagalnych.

GLÓWNA KSIĘGOWA

*Urszula Matla*  
Urszula Matla

DYREKTOR BIBLIOTEKI

*mgr Małgorzata Wiśniewska*  
mgr Małgorzata Wiśniewska

Suchedniów, 16.07.2019r.

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym  
22 07 2019  
MIASTO GMINA  
*Urszula Nowak*  
Urszula Nowak



**Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego za pierwsze półrocze 2019r.  
Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Suchedniowie**

Nazwa jednostki	Stan środków na początek roku	Przychody/Dochody				Wydatki ogółem	W tym			Stan środków na koniec okresu sprawozdawczego
		ogółem	w tym				Wydatki bieżące	Wynagrodzenia i pochodne	Wydatki majątkowe	
			Dotacja budżetowa	Inne dotacje	Dochody własne					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna	65,01	185 133,83	184 998,00	0	135,83	176 323,39	31 351,50	144 971,89	0	8 875,45

Na koniec okresu sprawozdawczego Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Suchedniowie posiada następujące zobowiązania niewymagalne :

- zobowiązania z tytułu składek ZUS za m-c czerwiec 2019r.- 8 170,20 zł, płatne w terminie do 15-07-2019r.
- zobowiązania z tytułu zaliczek na podatek dochodowy – 1 816,00 zł, płatne w terminie do 20-07-2019r.
- zobowiązania z tytułu polis PZU Życie pracowników za m-c czerwiec 2019r. - 199,20zł, płatne do 15-07-2019r.

Wymagalne należności i zobowiązania nie wystąpiły okresie objętym informacją.

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
*Urszula Matla*  
Urszula Matla

DYREKTOR/BIBLIOTEKI  
*Malgorzata Wiśniewska*  
mgr Małgorzata Wiśniewska

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym  
22. 07. 2019  
SKARBNIK  
URZĘDNIKA GMINY  
(dnia) (podpis)  
mgr Urszula Nowak

УДК 62-50:62-50:62-50  
ДАКТОР ИРИНА АЛЕКСАНДРОВНА  
ИРИНА АЛЕКСАНДРОВНА

ИРИНА АЛЕКСАНДРОВНА  
ИРИНА АЛЕКСАНДРОВНА  
ИРИНА АЛЕКСАНДРОВНА