

**UCHWAŁA NR 44/VII/2019
RADY MIEJSKIEJ W SUCHEDNIOWIE**

z dnia 25 kwietnia 2019 r.

w sprawie przyjęcia i przekazania do organu regulacyjnego projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Suchedniów

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 506) w związku z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz.1152, poz. 1629) Rada Miejska w Suchedniowie uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Suchedniów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, celem przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 2.

Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Miejskiej w Suchedniowie do:

- 1) przekazania uchwały organowi o którym mowa w § 1;
- 2) zawiadomienia Zakładu Gospodarki Komunalnej w Suchedniowie o przekazaniu uchwały do zaopiniowania.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Suchedniowie.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Krzysztof Adamiec

Załącznik do uchwały Nr 44/VII/2019
Rady Miejskiej w Suchedniowie
z dnia 25 kwietnia 2019 r.

PROJEKT
REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
NA TERENIE MIASTA I GMINY SUCHEDNIÓW

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo- kanalizacyjnego oraz odbiorców usług na terenie Miasta i Gminy Suchedniów.

§ 2.

Użyte w uchwale skróty oznaczają:

1. „ustawa”- ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. z 2017 r. poz. 328,1566,2180,z 2018r poz. 650);
2. „Przedsiębiorstwo”- Zakład Gospodarki Komunalnej w Suchedniowie- jednostka budżetowa;
3. „Odbiorca”- odbiorcę usług, o którym mowa w art. 2 pkt. 3 ustawy;
4. „umowa”- umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3.

Przedsiębiorstwo na podstawie zawartej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków:

1. dostarcza Odbiorcy wodę:
 - a) pod odpowiednim ciśnieniem w przyłączu, nie niższym niż 0,06 MPa,
 - b) o normatywnej jakości odpowiadającej wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi, spełniających wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 roku w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U.z 2017r. poz.2294).
 - c) w ilości nie mniejszej niż 1,5 m³ /h.
 - d) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z przepisami art. 9-11 ustawy, w ilości nie mniejszej niż 1,5 m³/h. Umowa określa rodzaj ścieków odprowadzonych przez Odbiorcę oraz dopuszczalny poziom zanieczyszczeń tych ścieków.

§ 4.

1. Przedsiębiorstwo prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczonej wody oraz jakości odprowadzonych ścieków bytowych i przemysłowych.

2. Przedsiębiorstwo informuje konsumentów o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy.

§ 5.

1. Przedsiębiorstwo zapewnia prawidłową eksploatację urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, w tym dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw.

2. Przedsiębiorstwo zapewnia niezawodne działanie przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych, o ile znajdują się w jego posiadaniu na podstawie tytułu prawnego (własność, prawa obligatoryjne).

3. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie istotne obniżenie poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożenia.

4. W przypadku, gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia, o którym mowa w ust. 3, pomimo wezwania ze strony Przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia, włącznie z wyłączeniem dostawy wody lub odbioru ścieków.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 6.

1. Przedsiębiorstwo udostępnia zainteresowanym wzór wniosku o zawarcie umowy.

2. Wzór, o którym mowa w ust. 1, określa dane identyfikacyjne wnioskodawcy oraz elementy przedmiotowo istotne, w szczególności określenie ilości i jakości świadczonych usług.

3. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, wnioskodawca przedstawia Przedsiębiorstwu:

- a). dokument określający aktualny stan prawny nieruchomości, z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 6 ust. 4 ustawy.
- b). w przypadku osób prawnych, przedsiębiorców i instytucji- odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu.

4. W przypadku korzystania z nieregularnego stanu prawnego, wnioskodawca określa swój status do zajmowanej nieruchomości.

5. Przedsiębiorstwo sporządza i przekłada wnioskodawcy projekt umowy niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o zawarcie umowy.

6. Umowa z Odbiorcą – konsumentem jest zawierana w siedzibie Przedsiębiorstwa.

§ 7.

1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony, chyba że:

- a) tytuł prawny od nieruchomości przyłączonej do sieci został ustanowiony na czas określony;
- b) po upływie określonego w umowie terminu realizacja postanowień umowy nie jest możliwa;
- c) umowa na czas określony dotyczy obiektu w budowie- do czasu stwierdzenia prawidłowości wykonania oraz zgodności z wydanymi warunkami przyłączenia i projektem technicznym wykonanych przyłączy potwierdzonych protokołem odbioru końcowego;
- d) wnioskodawca składa wniosek o zawarcie umowy na czas określony.

§ 8.

1. Wszelkie zmiany faktyczne i prawne skutkujące zmianą treści umowy Odbiorca powinien zgłaszać w Przedsiębiorstwie w ciągu 7 dni.

2. Nie wymaga zmiany umowy zastosowanie przez Przedsiębiorstwo nowej taryfy lub grupy taryfowej.

3. Zmiana okresu rozliczeniowego stanowi zmianę umowy.

4. Przedsiębiorstwo może skrócić okres rozliczeniowy w przypadku niewywiązania się przez Odbiorcę z terminowego regulowania należności co najmniej dwukrotnie w ciągu roku kalendarzowego.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 9.

1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcą w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfie.

2. Ceny usług wodociągowych lub kanalizacyjnych, które nie są zawarte w umowie, Przedsiębiorstwo określa w cenniku usług dostępnym w jego siedzibie i na stronie internetowej.

§ 10.

1. Ilość pobranej wody ustala się na podstawie:

- a) wskazań wodomierza głównego;
- b) wskazania wodomierzy w lokalach lub przy punktach czerpalnych w budynkach wielolokalowych;
- c) przeciętnych norm zużycia wody;
- d) oszacowania wysokości średniego poboru wody z trzech okresów rozliczeniowych w przypadku braku wodomierza głównego z przyczyn stojących po stronie Odbiorcy.

2. Przedsiębiorstwo dokonuje montażu i demontażu własnych wodomierzy w celu wymiany, naprawy, legalizacji, wykonania przeglądów technicznych oraz zmiany średnicy wodomierza w przypadkach uzasadnionych wielkością poboru wody.

3. Jeśli Przedsiębiorstwo dopuściło rozliczenie na podstawie przeciętnych norm zużycia wody, Odbiorca jest zobowiązany do powiadomienia w ciągu 7 dni o wszelkich zmianach skutkujących koniecznością zmiany rozliczeń, w szczególności: ilość osób zamieszkujących lub przebywających na nieruchomości, zwiększania hodowli, upraw i produkcji.

§ 11.

1. Odczyt wodomierzy: głównego, dodatkowego, lokalowego, w punkcie czerpalnym na ujęciu wody lub urządzenia pomiarowego następuje w umownych okresach rozliczeniowych.

2. Odczytu osobistego lub zdalnego dokonuje osoba reprezentująca Przedsiębiorstwo.

3. Przedsiębiorstwo może dopuścić, z przyczyn stojących po stronie Odbiorcy podanie odczytu przez Odbiorcę.

§ 12.

1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych - wodomierza.

2. Jeśli Odbiorca odprowadzający ścieki nie posiada urządzenia pomiarowego to podstawą do ustalenia odprowadzonych ścieków jest umowa, o której mowa w art. 6 ust. 1 jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

3. W przypadku, o którym mowa jest w ust. 2, Odbiorca umożliwia Przedsiębiorstwu zainstalowanie wodomierza na ujęciu własnym wody.

§ 13.

W razie niemożności odczytu wskazań urządzenia pomiarowego lub wodomierza na ujęciu własnym wody przez Przedsiębiorstwo z powodu jego niesprawności, ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania urządzenia pomiarowego lub wodomierza własnego.

§ 14.

1. Przedsiębiorstwo może zainstalować na własny koszt, za zgodą Odbiorcy, wodomierz przedpłatowy w sytuacji, kiedy Przedsiębiorstwo jest uprawnione do wstrzymania świadczenia usług w przypadku wskazanym w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy.

2. Wodomierz przedpłatowy jest stosowany do czasu uregulowania przez Odbiorcę należności powstałych przed jego zainstalowaniem.

§ 15.

1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnością za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku niemożności odczytania wskazań wodomierza lub urządzenia pomiarowego, Przedsiębiorstwo wystawia fakturę zaliczkową, która zostaje skorygowana w następnym okresie rozliczeniowym.

§ 16.

1. Odbiorca powinien:

- a) pobierać wodę wyłącznie w celach i dla zasilania nieruchomości określonych w umowie;
- b) odprowadzać ścieki tylko dla oznaczonych w umowie nieruchomości;

2. Zakazuje się bez pisemnej zgody Przedsiębiorstwa:

- a) odprowadzania wód opadowych i roztopowych do urządzeń kanalizacyjnych;
- b) pobierania wody z ulicznych hydrantów przeciwpożarowych na cele inne niż przeciwpożarowe;
- c) podłączenia do przyłącza lub instalacji wodociągowej oraz do instalacji kanalizacyjnej bądź przyłącza kanalizacyjnego innych nieruchomości.

3. W razie nielegalnego poboru wody lub nielegalnego odprowadzania ścieków za okres udowodnionego nielegalnego korzystania z usług, Przedsiębiorstwo obciąża korzystającego z usług dwukrotnością cen i stawek opłat za każdą usługę, według:

- a) ilości pobranej wody lub odprowadzonych ścieków;
- b) przeciętnych norm zużycia wody; albo;
- c) średniego zużycia wody lub odprowadzonych ścieków sprzed dokonania czynu zabronionego.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 17.

Osoba, ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa w Przedsiębiorstwie wniosek o przyłączenie, który zawiera co najmniej:

- 1. imię i nazwisko (lub nazwę) i adres wnioskodawcy;
- 2. adres do korespondencji;
- 3. opis właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu;
- 4. określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług;
- 5. określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody;
- 6. określenie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających;
- 7. określenie sposobu zagospodarowania wód opadowych;

8. opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie wielkości i rodzaju powierzchni utwardzonych, z których wody opadowe będą odprowadzane do miejskiej sieci kanalizacyjnej;

9. wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.

§ 18.

1. Do wniosku, o którym mowa w § 17, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci:

a) załącza mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, którą planuje się przyłączyć do sieci, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

2. Przedsiębiorstwo udostępnia zainteresowanym wzór wniosku.

§ 19.

1. Warunki przyłączenia zawierają w szczególności:

a) miejsce i sposób włączenia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego do sieci oraz sposób połączenia z instalacjami wodociągowymi i kanalizacyjnymi nieruchomości;

b) parametry techniczne przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego;

c) dane szczegółowe dotyczące: średnicy i miejsca lokalizacji wodomierza głównego wraz z zaworami, wodomierzy przy punktach czerpalnych i wodomierzy dodatkowych, parametrów i miejsca lokalizacji urządzenia pomiarowego i parametrów innych urządzeń technicznych wynikających z dokumentacji projektowej;

d) termin ich ważności, nie krótszy niż trzy lata.

2. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo wydaje warunki przyłączenia w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku i załączników.

§ 20.

1. Na podstawie warunków przyłączenia podmiot przyłączany opracowuje projekt techniczny przyłącza.

2. Projekt, o którym mowa w ust.1, wymaga uzgodnienia z Przedsiębiorstwem, które zajmuje pisemne stanowisko w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty jego złożenia.

3. Projekt techniczny przyłącza zawiera co najmniej:

a) część tekstową- opis techniczny, w tym obliczenia dotyczące średnicy przyłącza, doboru wodomierza, sposobu odprowadzania wód deszczowych z nieruchomości;

b) część rysunkową zawierającą: plan sytuacyjny na kopii mapy zasadniczej, profile przyłączy, schemat węzła wodomierzowego z lokalizacją zaworu antyskażeniowego;

c) kserokopię uprawnień projektowych;

d) oświadczenie o prawie dysponowania terenem na cele budowy, w razie usytuowania przyłączy poza nieruchomością podmiotu przyłączanego.

4. Pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust.2. stanowi podstawę do rozpoczęcia budowy przyłącza.

§ 21.

1. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 14 dni informuje o tym wnioskodawcę pisemnie wraz z uzasadnieniem.

2. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawiera w szczególności:

a) określenie zakresu i terminu robót niezbędnych do realizacji przyłączenia;

b) sposób uregulowania praw do gruntu, na którym zostanie zlokalizowana sieć;

- c) nadzór inwestorski;
- d) granicę własności i miejsce rozgraniczenia eksploatacji sieci;
- e) zasady i termin ewentualnego przejęcia przez Przedsiębiorstwo sieci wybudowanych przez inwestora ze środków własnych (przeniesienie własności, ustanowienie praw obligacyjnych)

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo- kanalizacyjnych

§ 22.

1. Dostęp do usług Przedsiębiorstwa wyznaczają także techniczne możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych: ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjna i lokalizacja nieruchomości.

2. Osoby zainteresowane przyłączeniem do sieci mogą uzyskać informacje o dostępności usług w Przedsiębiorstwie lub Urzędzie Miasta, które udostępniają do wglądu mapy i dokumentację techniczną istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz plany rozbudowy tych sieci.

§ 23.

1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa w Przedsiębiorstwie wniosek o przyłączenie, który zawiera:

- a) imię i nazwisko (lub nazwę) i adres wnioskodawcy;
- b) adres do korespondencji;
- c) odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu;
- d) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług;
- e) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody;
- f) określenie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających;
- g) określenie sposobu zagospodarowania wód opadowych;
- h) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie wielkości i rodzaju powierzchni utwardzonych, z których wody opadowe będą odprowadzane do gminnej sieci kanalizacyjnej;
- i) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków;
- j) czytelny podpis wnioskodawcy.

2. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci jednym, odrębnym przyłączem wodociągowym lub kanalizacyjnym.

3. Odbiorcy zabrania się lokalizacji budynków i budowli oraz nasadzania drzew i krzewów na sieciach wodociągowych w pasie o szerokości 2 m oraz na sieciach kanalizacyjnych w pasie o szerokości 2 m, chyba że Przedsiębiorstwo wyda pisemną zgodę na odstąpienie.

4. Odbiorca zabezpiecza pomieszczenie, w którym znajduje się zestaw wodomierza głównego przed zalaniem wodą, zamrażaniem oraz dostępem osób niepowołanych.

5. Odbiorca udostępnia nieodpłatnie powierzchnię elewacji budynku lub ogrodzenia w celu umieszczenia tabliczek z oznaczeniem armatury wodociągowej.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 24.

1. Wykonane przyłącze podlega odbiorowi technicznemu, który polega na sprawdzeniu przez Przedsiębiorstwo zgodności wykonania przyłącza z dokumentacją projektową i warunkami przyłączenia, w tym kontroli:

- a) ułożenia rur w otwartym wykopie, pod rygorem odkrycia wykonanego przyłącza przez podmiot przyłączany bądź pokrycia kosztów inspekcji TV przyłącza kanalizacyjnego;
- b) funkcjonowania zestawu wodomierzowego na przyłączy wodociągowym w budynku lub studni wodomierzowej;
- c) wykonania studni wodomierzowej na przyłączy wodociągowym;
- d) wykonania studni kanalizacyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

2. Przed sporządzeniem protokołu odbioru końcowego przyłącza, osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci zobowiązana jest dostarczyć Przedsiębiorstwu geodezyjną inwentaryzację powykonawczą przyłącza, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 43 ust. 1 i 3 ustawy-Prawo budowlane (Dz.U. z 2017r. poz.1332, 1529 z 2018r poz.12,317,352,650)

3. Protokół odbioru przyłącza stanowi potwierdzenie prawidłowości jego wykonania.

4. Przedsiębiorstwo może odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłącze zostało wykonane: bez jego wiedzy, niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi lub przepisami prawa, w tym z niniejszym regulaminem.

5. Włączenie dopływu wody z sieci wodociągowej lub włączenie odbioru ścieków do sieci kanalizacyjnej, dokonywane jest przez Przedsiębiorstwo niezwłocznie po dokonaniu odbioru technicznego przyłącza oraz zawarciu umowy

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 25.

1. Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców o :

- a) planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody
- b) stopniu przewidywanego obniżenia jakości wody
- c) przewidywanych zakłóceniach odbioru ścieków, w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 2 dni przed planowanym terminem

2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo udostępnia zastępczy punkt poboru wody i informuje Odbiorców o możliwości korzystania z tego punktu.

3. W nagłych przypadkach niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, Przedsiębiorstwo informuje niezwłocznie Odbiorców o rodzaju zakłóceń i przewidywanym czasie ich trwania.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:

- a) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa;
- b) odbiorca usług nie uiszczył należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty;
- c) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego;

d) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, które odcięło dostawę wody z przyczyny, o której mowa w ust. 1 pkt b, jest obowiązane do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.

6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego, wójta (burmistrza, prezydenta miasta) oraz odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.

§ 26.

Odbiorca ma prawo do uzyskania od Przedsiębiorstwa:

1. wszelkich informacji dotyczących realizowanych przez Przedsiębiorstwo usług,
2. wyjaśnienia treści umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, warunków przyłączenia, umowy o przyłączenie i innych wiążących Odbiorcę dokumentów,
3. informacji o przewidywanych zakłóceniach w realizacji usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków.

§ 27.

1. Odbiorca ma prawo do zgłaszania reklamacji, dotyczących w szczególności:

- a) ilości i jakości świadczonych usług,
- b) wysokości opłat za usługi,
- c) funkcjonowania przyrządów pomiarowych (opomiarowania) niezależnie od ich własności,

2. Reklamacja może być złożona w formie pisemnej, telefonicznej lub złożona osobiście w siedzibie ZGK Suchedniów.

3. Reklamacja dotycząca naruszenia jakości, ciągłości dostaw i ciśnienia wody powinna być dokonana niezwłocznie po wystąpieniu zakłócenia w celu dokonania sprawdzenia przez Przedsiębiorstwo.

4. Inne reklamacje Odbiorca może zgłaszać w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury lub zdarzenia stanowiącego podstawę reklamacji.

5. Reklamacja powinna zawierać:

- a) imię i nazwisko lub firmę Odbiorcy oraz jego adres zamieszkania bądź siedziby,
- b) opis przedmiotu reklamacji,
- c) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
- d) numer i datę umowy, jeśli Odbiorca posiada więcej niż jedną umowę,
- e) podpis Odbiorcy

6. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację w terminie do 14 dni roboczych od daty jej wniesienia. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni.

7. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości należącej do Odbiorcy, udostępnia on nieruchomość osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo. Zaniechanie tego obowiązku wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji.

8. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Możliwe jest także udzielenie odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną, faxem lub w inny sposób, o ile Odbiorca wskaże taką formę.

9. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez Przedsiębiorstwo w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.

10. W przypadku reklamacji wskazań wodomierza głównego, reklamację uwzględnia się o ile kontrola metrologiczna potwierdzi nieprawidłowość działania tego wodomierza.

11. Jeśli reklamacja dotyczy parametrów wody, ich sprawdzenie następuje na przyłączy wodociągowym lub na najbliższym odcinku sieci wodociągowej w miejscu technicznie dostępnym.

§ 28.

Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi Odbiorcy w sprawach innych niż reklamacje, w szczególności w sprawach zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków, w terminach:

1. zapytania otrzymane telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną- bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, tym samym kanałem informacyjnym,

2. wystąpienia na piśmie w terminie 14 dni w formie pisemnej, chyba że Odbiorca dopuścił udzielenie informacji w innej formie.

§ 29.

1. Informacje podane przez Odbiorcę w umowie, dotyczące w szczególności; adresu siedziby lub miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji, wiążą strony do czasu pisemnego zawiadomienia o ich zmianie przez Odbiorcę.

2. Odbiorca ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z zaniedbania obowiązku, o którym mowa w ust. 1, w szczególności pisma kierowane do Odbiorcy na dotychczasowy adres dwukrotnie i przez niego nie odebrane, pozostawia się w aktach Przedsiębiorstwa ze skutkiem ich doręczenia.

§ 30.

1. W przypadku opóźnienia z wpłatą należności Przedsiębiorstwo wystawia upomnienie.
2. Koszt upomnienia wynosi dwukrotność wartości przesyłki poleconej w Poczcie Polskiej.
3. Upomnienie może zostać wysłane Odbiorcy nie częściej niż raz w miesiącu.

§ 31.

1. Kontrolę i czynności dokonywane na podstawie art. 7 ustawy przeprowadza się w dniach i godzinach pracy obowiązujących u Odbiorcy, w sposób nie zakłócający pracy, z zastrzeżeniem art. 10 pkt. 3 ustawy.

2. Kontrole w lokalu mieszkalnym przeprowadza się w godzinach od 7.00 do 20.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 32.

1. Punktami przeznaczonymi do poboru wody na cele gaśnicze z sieci wodociągowej są hydranty przeciwpożarowe lub inne miejsca uzgodnione z Przedsiębiorstwem.

2. Jednostki straży pożarnej gaszące pożar i dokonujące poboru wody na cele p.poż. z sieci

Przedsiębiorstwa zobowiązane są do:

- a) powiadamiania Przedsiębiorstwa o miejscach pożarów niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszeń, nie później niż do godz.15.00 dnia roboczego, następującego po dniu zaistnienia pożaru,
- b) przekazywania Przedsiębiorstwu danych o ilości wody pobranej z sieci do gaszenia pożaru,

- c) umowa na pobór wody na cele p.poż. i inne cele wymienione w art. 22 ustawy zawierana jest przez Przedsiębiorstwo z Gminą,
- d) Rozliczenia za wodę pobraną na cele wskazane w ust. 3, dokonywane są na podstawie danych ilości zużytej wody otrzymanych od jednostki straży pożarnej oraz taryfy Przedsiębiorstwa.

§ 33.

1. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę wspólnym przyłączem wodociągowym na cele gospodarcze i cele p.poż. to w przypadku gdy obliczeniowy przepływ przeciwpożarowy jest większy od obliczeniowego przepływu gospodarczego, Odbiorca jest zobowiązany do zwrotu Przedsiębiorstwu różnicy kosztów między wodomierzem głównym a wodomierzem zespolonym(sprężonym).

2. Ust.1 nie stosuje się jeśli Odbiorca rozdzieli instalacje wodociągowe w budynku umożliwiające odrębne opomiarowanie.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Przedsiębiorstwo pokrywa koszty wodomierza głównego.

Rozdział 11. Postanowienia Końcowe

§ 34.

Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu stanie się nieważne lub zostanie uchylone, nie narusza to ani nie osłabia ważności pozostałych postanowień Regulaminu. Każde takie postanowienie może zostać odpowiednio zastąpione regulacjami obowiązującego prawa najbliższemu celowi Regulaminu.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Krzysztof Adamiec

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r., poz. 1152, poz.1629): „Rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjne”.

W dniu 22.02.2019 r. Zakład Gospodarki Komunalnej w Suchedniowie na podstawie negatywnej opinii Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie (zgodnie z postanowieniem nr WA.RET.070.2.184.2.2018 z dnia 16.11.2018r.) złożył ponownie projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Suchedniów. Po analizie i przyjęciu projektu regulaminu przez Radę Miejską, niniejsza uchwała zostanie przesłana organowi regulacyjnemu do zaopiniowania.

Wobec powyższego przyjęcie niniejszej uchwały jest celowe i uzasadnione.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Krzysztof Adamiec