

PROTOKÓŁ

z XIII Sesji Rady Miejskiej w Suchedniowie z dnia 28 listopada 2019 r.

LISTA RADNYCH OBECNYCH NA SESJI

lp	nazwisko	imie	status	podpis
1	Adamiec	Krzysztof	obecny	
2	Bator	Monika	obecna	
3	Biskup	Wiesław	obecny	
4	Frątczak	Lidia	obecna	
5	Krogulec	Waldemar	obecny	
6	Kuszevska	Małgorzata	obecna	
7	Kutwin	Tomasz	obecny	
8	Łakomiec	Henryk	nieobecny	
9	Obara	Mirosław	obecny	
10	Pająk	Arkadiusz	obecny	
11	Pałac	Marcin	obecny	
12	Salwa	Anna	obecna	
13	Słoma	Paweł	obecny	
14	Stępień	Małgorzata	obecna	
15	Zegadło	Eugeniusz	obecny	

obecni	14
wszyscy	15
procent	93,33 %

Kworum zostało osiągnięte

PORZĄDEK OBRAD

1. Otwarcie posiedzenia.

Miejsce posiedzenia - sala konferencyjna Urzędu Miasta i Gminy

Czas trwania obrad - godz.14:00 - 18:50

Witając zebranych posiedzenie otworzył i przewodniczył mu Pan **Krzysztof Adamiec - Przewodniczący Rady Miejskiej.**

Z zaproszonych gości udział w sesji wzięli:

- p. Halina Ostrowska - Przewodnicząca Rady Seniorów
- p. Jolanta Łutczyk - Przewodnicząca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Przewodniczący Osiedli i Sołtysi - (lista obecności w załączeniu do protokołu)

Urząd Miasta i Gminy reprezentowali :

- p. Cezary Błach - Burmistrz Miasta i Gminy
- p. Dariusz Miernik - Z-ca Burmistrza
- p. Ewa Kaniewska - Sekretarz Gminy
- p. Urszula Nowak - Skarbnik Gminy
- p. Beata Kaszuba - Inspektor ds. edukacji
- p. Magdalena Przyjemaska - Inspektor Wydziału Rozwoju i Strategii
- p. Anna Grzegolec - Radca Prawny

2. Stwierdzenie prawomocności obrad

Stwierdzono obecność 14 radnych.

3. Powołanie sekretarza obrad (Pani Małgorzata Stępień)

Na sekretarza obrad Przewodniczący Rady Miejskiej powołał radną **Małgorzatę Stępień.**

4. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej odczytał projekt porządku obrad niniejszej sesji RM.

4.a. Wniesienie propozycji zmiany do porządku obrad.

Pan **Cezary Błach - Burmistrz MiG** wnioskował o wniesienie do porządku obrad **projektu uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty.**

Powyższe uzasadniał koniecznością zmiany opłaty w związku ze wzrostem kosztów poboru śmieci w związku z rozstrzygniętym przetargiem na te usługi.

Przewodniczący Rady Miejskiej poddał pod głosowanie wniosek Burmistrza MiG o wprowadzenie do porządku obrad sesji projektu powyższej uchwały.

4.b. głosowanie w sprawie wniesienia do porządku obrad projektu uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty.

Projekt uchwały został przyjęty przez Radę Miejską i wprowadzony do porządku obrad jako **pkt. 14**. Dotychczasowy pkt. 14 stał się punktem 15 i tak dalej w kolejności.

głosowanie	głosowanie w sprawie wniesienia do porządku obrad projektu uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty.		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		

data	28 listopada 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	14	100 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamiec	Krzysztof	ZA
2	Bator	Monika	ZA
3	Biskup	Wiesław	ZA
4	Frątczak	Lidia	ZA
5	Krogulec	Waldemar	ZA
6	Kuszevska	Małgorzata	ZA
7	Kutwin	Tomasz	ZA
8	Łakomic	Henryk	BRAK GŁOSU
9	Obara	Mirosław	ZA
10	Pająk	Arkadiusz	ZA
11	Pałac	Marcin	ZA
12	Salwa	Anna	ZA
13	Słoma	Paweł	ZA
14	Stępień	Małgorzata	ZA
15	Zegadło	Eugeniusz	ZA

4.c. Głosowanie w sprawie przyjęcia porządku obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej - Pan **Krzysztof Adamiec** poddał pod głosowanie projekt porządku obrad po wniesionych zmianach, który został przyjęty przez Radę Miejską.

głosowanie	Głosowanie w sprawie przyjęcia porządku obrad.
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 listopada 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	14	100 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamiec	Krzysztof	ZA
2	Bator	Monika	ZA
3	Biskup	Wiesław	ZA
4	Frątczak	Lidia	ZA
5	Krogulec	Waldemar	ZA
6	Kuszevska	Małgorzata	ZA
7	Kutwin	Tomasz	ZA
8	Łakomic	Henryk	BRAK GŁOSU
9	Obara	Mirosław	ZA
10	Pająk	Arkadiusz	ZA
11	Pałac	Marcin	ZA
12	Salwa	Anna	ZA
13	Słoma	Paweł	ZA
14	Stępień	Małgorzata	ZA
15	Zegadło	Eugeniusz	ZA

5. Przyjęcie protokołu z XII-jej Sesji Rady Miejskiej.

Do protokołu z XII-jej sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 24 października 2019 r. nie wniesiono uwag. Wobec powyższego Przewodniczący Rady Miejskiej poddał go pod głosowanie. Protokół został przyjęty przez Radę Miejską.

głosowanie	Przyjęcie protokołu z XII-jej Sesji Rady Miejskiej.
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 listopada 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	14	100 %	uprawnionych	15	-
PRZECIWIW	0	0 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamiec	Krzysztof	ZA
2	Bator	Monika	ZA
3	Biskup	Wiesław	ZA
4	Frątczak	Lidia	ZA
5	Krogulec	Waldemar	ZA
6	Kuszevska	Małgorzata	ZA
7	Kutwin	Tomasz	ZA
8	Łakomic	Henryk	BRAK GŁOSU
9	Obara	Mirosław	ZA
10	Pająk	Arkadiusz	ZA
11	Pałac	Marcin	ZA
12	Salwa	Anna	ZA
13	Słoma	Paweł	ZA
14	Stępień	Małgorzata	ZA
15	Zegadło	Eugeniusz	ZA

6. Wystąpienia zaproszonych gości.

Pani **Ewa Antosik - Przewodnicząca Osiedla Nr 5:**

- odniosła się do skargi wniesionej przez mieszkankę Gminy na Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchedniowie. Zdaniem Przewodniczącej skarga ta jest niezasadna, zawiera nieprawdziwe informacje i zarzuty, a Ośrodek należycie wykonuje swoje zadania i obowiązki. Będąc często w Urzędzie, zainteresowana zaobserwowała, że korzystający z pomocy ośrodka uważają, że wszystko im się należy, są roszczeniowi i niewłaściwie się zachowują w stosunku do pracowników Ośrodka. Burmistrz powinien załagodzić tą sytuację;
- pytała, czy jest prawdą, że przewoźnik który odbiera odpady nie będzie odbierał odpadów gabarytowych od nowego roku tak jak w Skarżysku-Kam.

Pani **Halina Ostrowska - Sołtys wsi Krzyżka** zwróciła się do Burmistrza MiG po raz kolejny o naprawę drogi n górnej Krzyżce, która jest w fatalnym stanie i została uszkodzona po deszczach w m-cu czerwcu br. Zaznaczyła, że Burmistrz obiecał w m-cu lipcu br. naprawę tej drogi. W związku z remontem mostu na drodze nr 751 przez drogę w Krzyżce przejeżdża wiele pojazdów powodując coraz gorszy stan nawierzchni tej drogi., jak również każdorazowe opady deszczu do tego się bardzo przyczyniają.

Zainteresowana przypomniała też, że zwracała się pisemnie do Burmistrza MiG o zabezpieczenie przydrożnej skarpy przy drodze obok posesji nr 20, której stan stwarza zagrożenie dla poruszających się pojazdami. Do tej pory nie ma żadnego odzewu na rozwiązanie tego problemu.

7. Zgłoszenie wniosków i zapytań

Pan **Wiesław Biskup - radny** zwrócił się do Burmistrza MiG :

- o poprawę nawierzchni ulic Wspólnej i Źródłowej,
- o przekazanie destruktu z ul. Powstańców na ul. Źródłową w celu utwardzenia drogi,
- o czyszczenie przydrożnych rowów na ul. Leśnej,
- wykonanie oświetlenia przy ul. Józefów i poprawę płyty betonowej przy wjeździe w tą drogę (obecny stan grozi uszkodzeniem pojazdu przy wjeździe).

Pan **Marcin Pałac - radny** :

- wnioskował do Burmistrza MiG o zgłoszenie do Powiatu potrzeby wykonania progów zwalniających na ul. Zagórskiej,
- poinformował o interwencji mieszkańca, że przy ul. Kościelnej na posesji przy drodze jest gromadzony gruz, ale również wyrzucane są

worki ze śmieciami. Prosił o interwencje ponieważ taki stan zagraża poruszającym się pojazdom po tej drodze.

Pan Mirosław Obara - radny :

- pytał, czy Burmistrz MiG ma jakąś wiedzę odnośnie przeglądu monitoringu przez Policję na przejeździe kolejowym przy ul. Berezów dotyczącą poruszających się tam pojazdów ciężarowych., czy zostały wyciągnięte jakieś wnioski w tej sprawie, czy dochodziło do wykroczeń drogowych (przekroczenie tonażu pojazdów)?
- pytał jakie są postępy w temacie modernizacji ul. Nowej ? Przypomniał, że w tej sprawie od 5 lat składa wnioski do budżetu Gminy o modernizację tej drogi, bez efektu. Zauważył, że co prawda na ostatniej sesji przegłosowano przekazanie 17 tys. zł na realizację projektu modernizacji drogi, jednak z posiadanych przez niego informacji wynika, że projekt ten nie będzie realizowany ze względu na brak środków finansowych na wykup gruntów. Pytał o celowość składania wniosków do budżetu przez radnych skoro na swoim przykładzie widać, że nie będą one realizowane.

8. Udzielenie odpowiedzi na wniesione wnioski i zapytania.

Pan Cezary Błach - Burmistrz MiG :

- przyznał, że praca pracowników Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej jest trudna, często spotykają się oni z trudnymi charakterami ludzi, którzy korzystają z pomocy. Jeżeli zdarzają się przypadki drastyczne to powiadamiana jest Policja. Trzeba jednak wziąć pod uwagę, że stajemy się społeczeństwem coraz bardziej roszczeniowym, aby uzyskać pomoc musi być zachowana procedura do jej przyznania, wypełnienie czy też złożenie określonych dokumentów, niektórzy z podopiecznych nie zgadzają się na podawanie określonych informacji, lub zatajają taką informację, co później i tak wychodzi na jaw i świadczenia udzielone są nienależnie pobrane i należy je zwrócić. Powoduje to frustracje i określone zachowania ze strony korzystających z pomocy;
- poinformował, że obecna firma odbierająca odpady w roku bieżącym będzie odbierać je zgodnie z harmonogramem, natomiast w roku przyszłym w przetargu wyłoniona została inna firma, a obecna nie przystąpiła do tego przetargu;
- odnosząc się do tematu stanu drogi na Krzyżce poinformował, że z jego wiedzy wynika, że naprawa tej drogi miała miejsce. Należy

jednak wziąć pod uwagę, że ze względu na naprawę mostu na Berezowie na tej drodze jest wzmożony ruch i kolejne naprawy nie dadzą satysfakcjonującego efektu;

- poinformował, że destrukcja z ul. Powstańców będzie przekazywany w miejsca gdzie będzie potrzeba naprawy (wyrównania) nawierzchni dróg;
- odnosząc się do tematu czyszczenia rowów przydrożnych, poinformował, że jesteśmy w końcu roku i brakuje środków finansowych na bieżące utrzymanie dróg, mamy nadzieję, że prace te będą prowadzone w przyszłym roku;
- w temacie wykonania oświetlenia poinformował, że byłoby to nowe zadanie inwestycyjne, a przed przyjęciem na kolejnej sesji budżetu na rok przyszły nie może obiecać, że takie zadanie będzie realizowane. Radni będą mieli możliwość decydowania jakie zadania się w nim znajdują.

9. Informacja Burmistrza MiG z działalności pomiędzy sesjami Rady Miejskiej.

Informację z działalności międzysesyjnej Burmistrza oraz Urzędu Miasta i Gminy Suchedniów za okres od 24 października 2019 r. do 27 listopada 2019 r. pomiędzy XII a XIII sesją Rady Miejskiej w Suchedniowie przedłożył Pan Cezary Błach - Burmistrz MiG (Informacja w załączeniu do protokołu).

Dyskusji nie odnotowano.

W związku z awarią sprzętu do obsługi sesji RM (brak sygnału internetu) Przewodniczący zarządził przerwę w obradach do czasu umożliwiającego prowadzenie elektronicznej obsługi prowadzenie obrad.

10. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Suchedniów w roku szkolnym 2018/2019.

10.a. prezentacja tematu przez Burmistrza MiG lub osobę upoważnioną, **Informację o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Suchedniów w roku szkolnym 2018/2019** przedstawiła Pani **Beata Kaszuba - Inspektor ds. edukacji** w Urzędzie MiG (Informacja w załączeniu do protokołu).

10.b. dyskusja.

Pani **Anna Salwa - radna** odnosząc się do przedstawionej informacji stwierdziła, że prezentująca Informacje pominęła wyniki egzaminów w SSP Nr 3, a wyniki w tej szkole z egzaminów ośmioklasistów były najlepsze. Prosiła o odczytanie tych wyników.

Pani **Beata Kaszuba - Inspektor ds. edukacji** na wniosek radnej odczytała wyniki ośmioklasistów w SSP Nr 3.

Pani **Lidia Frątczak - radna** :

- przypomniała, że na komisji prosiła o uszczegółowienie wyników z tabeli Nr 11 zawartej w Informacji, a dotyczącej godzin nauczania indywidualnego;
- zapytała dlaczego radna Anna Salwa nie zadała pytania dotyczącego godzin w SSP w Ostojowie. Uzasadniała to tym, że w tej szkole w stosunku do innych placówek godzin indywidualnego nauczania jest 64,5. Czy faktycznie tych godzin tyle jest, czy jest to jakiś błąd?

Pani **Beata Kaszuba - Inspektor ds. edukacji** poinformowała, że ta tabela została już poprawiona i przekazana do Biura Rady. Faktycznie tych godzin jest 23. Omyłkowo były podane godziny z opinii jakie uczniowie mają prowadzone.

Pani **Lidia Frątczak - radna** prosiła aby na przyszłość informować radnych przed sesją o dokonywanych zmianach w materiałach dostarczanych radnym.

11. Projekt uchwały w sprawie zmian w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2019.

11.a. prezentacja tematu przez Przewodniczącą Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,

Projekt uchwały w sprawie zmian w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2019 przedstawiła Pani **Jolanta Łutczyk - Przewodnicząca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych** (projekt uchwały w załączeniu do protokołu).

11.b. opinia Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu i Turystyki,

Pozytywną opinię **Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu i Turystyki** o projekcie uchwały przekazał Pan **Paweł Słoma - Przewodniczący Komisji**.

11.c. dyskusja,

Pan **Wiesław Biskup - radny** pytał :

- na co przekłada się zwiększenie kwoty na diagnozowanie osób uzależnionych oraz programy profilaktyczne,
- o powód zwiększenia kwoty na zakup materiałów i sprzętu na potrzeby Komisji.

Pani **Jolanta Łutczyk - Przewodnicząca Komisji** poinformowała, że :

- jeżeli wpływają środki finansowe, zwiększany jest budżet Komisji, środki te są lokowane w punktach budżetu gdzie jest największe prawdopodobieństwo ich wydania (zrealizowania). Jeżeli mamy sygnały ze szkół, że są realizowane programy profilaktyczne albo będą realizowane to staramy się je zabezpieczyć na ten cel;
- Komisja ze środków budżetu Komisji pokrywa koszty diagnozowania osób, których sprawy kierowane są do sądu;
- zwiększenie środków na zakup materiałów i sprzętu jest związane z kosztami wysyłki wezwań na posiedzenia Komisji, prowadzonej korespondencji z sądami i innymi instytucjami współpracującymi z Komisją jak również z bieżącą działalnością funkcjonowania Komisji, utrzymywania sprzętu , zakupu tonerów, papieru.

W związku z ponowną awarią sprzętu umożliwiającą przeprowadzenie elektronicznego głosowania Przewodniczący Rady Miejskiej zarządził imienne głosowanie odczytując nazwiska radnych z listy i odnotowując oddane głosy (lista imiennego głosowania w załączeniu do protokołu).

Projekt uchwały w sprawie zmian w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2019 został przyjęty przez Radę Miejską stosunkiem 13 głosów za, przy 1 głosie przeciwnym.

Uchwała nr 87/XIII/2019 w sprawie zmian w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2019 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

12. Projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Suchedniów przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania.

12.a. prezentacja tematu przez Burmistrza MiG lub osobę upoważnioną,
Projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Suchedniów przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich

pobierania i wykorzystywania przedstawiła Pani **Beata Kaszuba - Inspektor ds. edukacji** (projekt uchwały w załączeniu do protokołu).

12.b. opinia Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu i Turystyki, **Pozytywną** opinię **Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu i Turystyki** o projekcie uchwały przedstawił Pan **Paweł Słoma - Przewodniczący Komisji**.

12.c. dyskusja,

Pani **Lidia Frątczak - radna** pytała czy nie są powielane informacje o dotacji na dzieci niepełnosprawne w załączniku pierwotnej uchwały i w dodanym załączniku do uchwały zmieniającej?

Pani **Beata Kaszuba - Inspektor ds. edukacji** wyjaśniła, że załącznik pierwotnej uchwały odnosi się do dotacji na wszystkie dzieci (w tym niepełnosprawne) natomiast w uchwale zmieniającej załącznik dotyczy dotacji tylko na dzieci niepełnosprawne, taki obowiązek narzuca ustawodawca.

12.d. głosowanie - nad uchwałą zmieniającą uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Suchedniów przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania.

Przewodniczący Rady Miejskiej poddał pod głosowanie projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Suchedniów przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania, który został **jednogłośnie** przyjęty przez Radę Miejską.

Za uchwałą głosowało 14 radnych (lista imiennego głosowania w załączeniu do protokołu).

Uchwała Nr 88/XIII/2019 zmieniająca uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Suchedniów przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

13. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Suchedniów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020.

13.a. prezentacja tematu przez Burmistrza MiG lub osobę upoważnioną, **Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Suchedniów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020** przedstawiła Pani **Magdalena Przyjemska - Inspektor wydziału Rozwoju i Strategii** (projekt uchwały w załączeniu do protokołu).

13.b. opinia Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu i Turystyki, **Pozytywną** opinię **Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu i Turystyki** o projekcie uchwały przedstawił Pan **Paweł Słoma - Przewodniczący Komisji**.

13.c. dyskusja,
Dyskusji nie odnotowano.

13.d. głosowanie nad uchwałą w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Suchedniów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020.

Przewodniczący Rady Miejskiej poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Suchedniów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020, który został **jednogłośnie** przyjęty przez Radę Miejską.

Za uchwałą głosowało 14 radnych (lista imiennego głosowania w załączeniu do protokołu).

Uchwała Nr 89/XIII/2019 w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Suchedniów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020 załącznik do niniejszego protokołu.

14. Projekt uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty.

14.a. prezentacja tematu przez Burmistrza MiG

Projekt uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty przedstawił Pan **Cezary Błach - Burmistrz MiG** (projekt uchwały w załączeniu do protokołu).

14.b. dyskusja

Pan **Marcin Pałac - radny** pytał Burmistrza MiG o przyczynę podniesienia stawek wywozu przez firmy wywozowe?

Pan **Cezary Błach - Burmistrz MiG** poinformował, że na to składa się wiele czynników, przede wszystkim wzrost cen w punktach gdzie odpady są wywożone, kalkulacja kosztów przez przedsiębiorców w związku ze wzrostem płacy minimalnej. Ustawa zmienia sposób rozliczania się z firmą z dotychczasowego ryczałtowego, na wagowy. Trzeba zauważyć, że do przetargu w tym roku stanęła jedna firma, w roku ubiegłym były dwie firmy.

Pan **Mirosław Obara - radny** pytał o kwestię nakładania kar, czy osoba, która wystawi do odbioru odpady posegregowane, a ktoś złośliwie wrzuci między czasie do nich odpady nieposegregowane to co wtedy?

Pan **Cezary Błach - Burmistrz MiG** poinformował, że decyzja dotycząca nałożenia kary będzie podejmowana na podstawie ustalenia czy w określonej przestrzeni czasu dana osoba segreguje śmieci, czy był to tylko przypadek jednostkowy. Będą podejmowane czynności wyjaśniające. Dopiero po przeprowadzonym postępowaniu będzie podejmowana decyzja. Przypadek jednostkowy nie będzie brany pod uwagę.

Pan **Eugeniusz Zegadło - Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej** pytał, czy sprawiedliwym jest, że obowiązuje jedna stawka za odpady na mieszkańca, skoro wiadomo że są różne przypadki i jedni produkują więcej śmieci a inni mniej.

Pan **Cezary Błach - Burmistrz MiG** poinformował, że stawka jest jedna niezależnie od liczby generowanych śmieci przez daną osobę, ciężko jest jednak stwierdzić, że dana osoba nie będzie generować odpadów w przyszłości więcej lub mniej. Taka metoda została przyjęta i stawka opłaty jest jedna niezależnie jaką liczbę odpadów dana osoba wyprodukuje.

Pan **Wiesław Biskup - radny** pytał, czy firma która wygrała przetarg będzie należycie wywiązywać się ze swoich obowiązków, ponieważ w latach ubiegłych

bywało z tym różnie (też wygrała przetarg, a nie zawsze odbierała odpady na czas, lub też nie zawsze je zabierała z niektórych miejsc).

Pn **Cezary Błach - Burmistrz MiG** nadmienił, że istnieje zagrożenie, iż każda firma która wygra przetarg może się nie wywiązywać ze swoich obowiązków, jest jednak wtedy możliwość określona w umowie do nakładania przez Gminę kar za nie wywiązywanie się z obowiązków.

Pan **Arkadiusz Pająk - radny** pytał na jaki okres zostanie nałożona kara na mieszkańca w przypadku niesegregowania śmieci?

Pan **Cezary Błach - Burmistrz MiG** poinformował, że kara będzie nakładana za okres niesegregowania odpadów po przeprowadzeniu postępowania administracyjnego. Poinformował, że ustawodawca nakłada obowiązek, żeby segregowanych odpadów było co najmniej 50 % na gminę. Jeżeli odpadów niesegregowanych będzie więcej niż 50 % to Gmina będzie płacić kary. Jest obowiązek segregacji śmieci przez mieszkańca.

Pani **Anna Salwa - radna** zwróciła uwagę, że przekroczenie przez Gminę 50 % odpadów niesegregowanych spowoduje, iż osoby segregujące śmieci w Gminie też będą składały się na tą karę, nie jest to sprawiedliwe.

Pan **Jacek Uba - sołtys** wsi Mostki pytał jak będzie wyglądać segregacja odpadów w blokach spółdzielni mieszkaniowej.

Pan **Cezary Błach - Burmistrz MiG** poinformował, że na dzień dzisiejszy trudno jest odpowiedzieć na to pytanie. Zobaczymy jak ten system zadziała, wtedy będzie można dać jasne odpowiedzi.

Pani **Lidia Frątczak - radna** pytała jak ustali gmina limit rzeczywistej ilości oddanych odpadów i czy są opracowane metody działania w tym temacie.

Pan **Cezary Błach - Burmistrz MiG** poinformował, że w postępowaniu przetargowym Gmina zastrzegła sobie możliwość wżenia takich odpadów.

Pan **Dariusz Miernik - Z-ca Burmistrza** poinformował, że Gmina dotychczas otrzymuje raporty z odbieranych przez firmę odpadów i będzie chciała zachować ten system dalej. Zrobiono również założenia, co do ilości odpadów w roku przyszłym na podstawie zebranych odpadów w roku bieżącym i latach poprzednich.

Pan **Marcin Pałac - radny** :

- pytał, czy jeżeli się okaże, że firma wywozowa odbierze mniej śmieci niż założono to Gmina zapłaci mniej, a jeżeli więcej to Gmina zapłaci więcej?
- pytał, co przypadku jeżeli się okaże, że wywiezionych odpadów będzie mniej niż założono? Jak zagospodarowane zostaną nadwyżki wpłat mieszkańców za odpady?

Pan **Dariusz Miernik - Z-ca Burmistrza** potwierdził, że Gmina zapłaci więcej w przypadku wywozu większej ilości odpadów, a mniej przy wywozie mniejszej ilości odpadów.

Pan **Cezary Błach - Burmistrz MiG** poinformował, że ustawa przewiduje, iż nadwyżki wpłaconych środków przez mieszkańców muszą zostać wykorzystane na gospodarkę odpadami np. likwidacja dzikich wysypisk i gospodarka ekologiczna.

Pan **Wiesław Biskup - radny** pytał jak została określona stawka za gospodarowanie odpadami i na jakiej podstawie została obliczona, że jest taka duża podwyżka?

Pan **Cezary Błach - Burmistrz MiG** poinformował, że metoda liczenia jest prosta. Wiemy jaka ilość ton odpadów została zebrana, wiemy jaka jest oferta firmy wywozowej i znamy liczbę mieszkańców. Do kwoty z przetargu musimy dodać koszty obsługi systemu i ta pula jest dzielona przez liczbę mieszkańców.

14.c. opinia Komisji Rozwoju Gospodarczego, Ochrony Środowiska i Ładu Publicznego

Pozytywną opinię **Komisji Rozwoju Gospodarczego, Ochrony Środowiska i Ładu Publicznego** o projekcie uchwały przedstawił Pan **Mirostław Obara - Przewodniczący Komisji**.

14.d. głosowanie nad uchwałą w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty.

Przewodniczący Rady Miejskiej poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty., który został przyjęty przez Radę Miejską.

Za uchwałą głosowało 13 radnych, przeciw był 1 radny (imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

Uchwała Nr 90/XIII/2019 w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

15. Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Suchedniów na lata 2019 – 2038.

15.a. prezentacja tematu przez Burmistrza MiG lub osobę upoważnioną
Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Suchedniów na lata 2019 – 2038 przedstawiła Pani **Urszula Nowak - Skarbnik Gminy** (projekt uchwały w załączeniu do protokołu).

15.b. opinia Komisji Budżetu i Finansów,
Negatywną opinię **Komisji Budżetu i Finansów** o projekcie uchwały przedstawiła Pani **Lidia Frątczak - Przewodnicząca Komisji**.

15.c. dyskusja,

Pan **Mirostlaw Obara - radny** pytał jaką mamy pewność (dotyczy wdrożenia innowacyjnych usług), że system obsługi sesji, który dzisiaj nie zdał egzaminu, zawiódł, będzie działał prawidłowo na kolejnych sesjach. Gmina przeznaczona na promocję tego systemu kwotę w wysokości 7 380 zł.

Pani **Lidia Frątczak - Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów** uzasadniła dlaczego będzie głosować przeciwko dwóm uchwałom budżetowym. Poinformowała, że "zakup modułu e-sesja nie spełnia pokładanych w nim oczekiwań. Przede wszystkim musieliśmy przenieść obrady sesji do budynku, który nie jest dostosowany do potrzeb osób mających problemy z poruszaniem się, osób starszych, niepełnosprawnych, matek z małymi dziećmi w wózkach. Organizując sesje w takim budynku z góry wykluczono w niej uczestnictwo w niej pewnej grupy mieszkańców. Po drugie zakup sprzętu o takich parametrach technicznych, nie mobilny, nie był uzgadniany z radnymi. Zostaliśmy zmuszeni do organizacji sesji w pomieszczeniu, które nie jest przygotowane do funkcji jaką w tym momencie pełni. Uważam, że sesję powinny odbywać się w miejscu reprezentacyjnym, zapraszamy bowiem na sesje mieszkańców, gości z zewnątrz, przedstawicieli samorządów ościennych gmin, władze powiatów czy posłów. Warunki w jakich przyjmujemy naszych gości rzutują na prestiż naszego miasta. Nie wiem komu zależy aby wizerunek naszego miasta był postrzegany w barwach szarości poprzez pryzmat biedy i nieudolności władz". Zwróciła się do Burmistrza MiG o podjęcie odpowiednich działań w tym temacie.

Pani **Ewa Antosik - Przewodnicząca Osiedla Nr 5** odnosząc się do wypowiedzi

przedmówczyni poinformowała, że sesje od kiedy pamięta odbywały się zawsze w budynku Urzędu Miasta i Gminy. Sesje zostały przeniesione do budynku Suchedniowskiego Ośrodka Kultury "Kuźnica" jak się zaczął problem z przeniesieniem siedziby SSP Nr 1. Przychodziło wiele osób zainteresowanych tym tematem, nie było ich gdzie pomieścić. Dlatego przeniesione zostały do SOK-u. Szkoła została przeniesiona, garstka ludzi na sesje przychodzi, więc tu jest odpowiednie miejsce do ich organizacji. W chwili zadawania pytań dostępni są na miejscu pracownicy Urzędu, można zasięgnąć od nich informacji, posiłkować się ich wiedzą. Kończąc wypowiedź poinformowała, że jej zdaniem to że sesje zostały przeniesione do budynku Urzędu jest dobrą decyzją.

Pan **Cezary Błach - Burmistrz MiG** przeprosił zebranych za obecna sytuację dot. elektronicznej obsługi e-sesji. W dniu wczorajszym system był testowany i nie było problemów. Zrobimy wszystko, żeby system zadziałał. Poinformował, że jest to projekt z dofinansowaniem unijnym, w którym udział brały trzy samorządy (Gmina Suchedniów, Gmina Bieliny i Gmina Górnio). Nie możemy w tym momencie zrezygnować z promocji projektu, ponieważ jest to warunek niezbędny, żeby utrzymać dofinansowanie unijne. Będziemy się starać, żeby firma która dostarczyła tą usługę doprowadziła ten system do jego funkcjonalności. Przypomniał, że w projekcie budżetu Gminy na przyszły rok proponuje radnym jedno nowe zadanie, czyli pierwszy etap modernizacji budynku Urzędu Miasta i Gminy polegający na budowie windy dla osób niepełnosprawnych jak również dla wszystkich osób ułatwiając im załatwienie spraw w Urzędzie.

Pan **Krzysztof Adamiec - Przewodniczący Rady Miejskiej** poinformował, że w Gminie Bieliny też wystąpił problem z systemem podczas sesji tak jak u nas. Należałoby się zastanowić, czy nie jest to podstawa do renegeacji umowy z firmą.

Pan **Mirosław Obara - radny** pytał, czy Gmina wykupi ubezpieczenia na tablety będące częścią sprzętu e-sesja. Co będzie w przypadku uszkodzenia sprzętu będącego w posiadaniu radnego w wyniku nieprzewidzianego zdarzenia, np. wytrącenia przez osobę postronną ?

Pani **Ewa Kaniewska - Sekretarz Gminy** odnosząc się do głosów ze strony radnych zwróciła uwagę, że radni skupiają się wyłącznie na module e-sesja. Przypomniała, że do projektu Gmina Suchedniów przystąpiła w roku 2017, projekt brzmiał wdrożenie innowacyjnych e-usług między trzema gminami. Wówczas zakładano tylko przekazywanie informacji między Biurem Rady a radnymi, aby zaoszczędzić na produkowaniu materiałów w wersji papierowej

jak również szybkiego przesyłu informacji. To było główną przyczyną przystąpienia do projektu. Projekt wdrożenia innowacyjnych e-usług jest o wiele szerszy i zakłada między innymi "platforma e-usług finansowych", pozwalający załatwianie spraw bez wizyt w Urzędzie. Gmina Suchedniów jest prekursorem w województwie tego systemu. System ten pozwalał będzie też na współpracę, przekazywanie informacji, załatwianie spraw między mieszkańcem a Urzędem. Poinformowała, że została zgłoszona do brokera potrzeba ubezpieczenia sprzętu.

Pan **Władysław Grudniewski - Informatyk Urzędu MiG** przeprosił zebranych za awarię systemu. System ten jest wdrażany pierwszy raz a dzisiejszej sesji, podczas testów działał, dzisiaj zawiódł, diagnozujemy na bieżąco problem, podejmiemy działania aby nie powtórzyły się te problemy. Wystąpił również problem na serwerach firmy oferującej system. Sprzęt był dobrany przez firmę, nie jesteśmy winni tej awarii. Dla wszystkich nas jest to nowość.

15.d. głosowanie nad uchwałą w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Suchedniów na lata 2019 – 2038.

Przewodniczący Rady Miejskiej poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Suchedniów na lata 2019 – 2038, który został przyjęty przez Radę Miejską.

Za uchwałą głosowało 9 radnych, przeciw było 3 radnych, wstrzymało się od głosu 2 radnych (imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

Uchwała Nr 91/XIII/2019 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Suchedniów na lata 2019 – 2038 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

16. Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Suchedniów na rok 2019.

16.a. prezentacja tematu przez Burmistrza MiG lub osobę upoważnioną, **Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Suchedniów na rok 2019** przedstawiła Pani **Urszula Nowak - Skarbnik Gminy** (projekt uchwały w załączeniu do protokołu)

16.b. opinia Komisji Budżetu i Finansów **Pozytywną** opinię **Komisji Budżetu i Finansów** o projekcie uchwały przedstawiła Pani **Lidia Frątczak - Przewodnicząca Komisji.**

16.c. dyskusja,

Dyskusji nie odnotowano.

16.d. głosowanie nad uchwałą w sprawie zmian w budżecie Gminy Suchedniów na rok 2019.

Przewodniczący Rady Miejskiej poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Suchedniów na rok 2019, który został przyjęty przez Radę Miejską.

Za uchwałą głosowało 11 radnych, przeciw było 3 radnych (imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

Uchwała Nr 92/XIII/2019 w sprawie zmian w budżecie Gminy Suchedniów na rok 2019 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

17. Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

17.a. prezentacja tematu przez Burmistrza MiG lub osobę upoważnioną, **Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych** przedstawiła Pani **Urszula Nowak - Skarbnik Gminy** (projekt uchwały w załączeniu do protokołu).

17.b. opinia Komisji Budżetu i Finansów, **Pozytywną** opinię **Komisji Budżetu i Finansów** o projekcie uchwały przedstawiła Pani **Lidia Frątczak - Przewodnicząca Komisji**.

17.c. dyskusja,
Dyskusji nie odnotowano.

17.d. głosowanie nad uchwałą w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Przewodniczący Rady Miejskiej poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych, który został przyjęty przez Radę Miejską.

Za uchwałą głosowało 13 radnych, przeciw był 1 radny (imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

Uchwała Nr 93/XIII/2019 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

18. Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchedniowie.

18.a. przybliżenie tematu przez Przewodniczącego Rady Miejskiej, **Przewodniczący Rady Miejskiej** przypomniał o skardze wniesionej przez mieszkankę Gminy Suchedniów na Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchedniowie, która na poprzedniej sesji została skierowana przez Radę Miejską do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji celem zbadania zasadności podniesionych w niej zarzutów.

18.b. opinia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w sprawie złożonej skargi, **Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji** - Pan **Waldemar Krogulec** przedstawił stanowisko (opinię) Komisji na temat wniesionej skargi na Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchedniowie. Komisja uznała skargę za bezzasadną.

18.c. dyskusja,

Pan **Mirostlaw Obara** - radny przypomniał, że na Komisji skarg, wniosków i petycji złożył wniosek (w przypadku jeżeli skarga okaże się bezzasadna) o złożenie przez Burmistrza MiG zawiadomienia o możliwości popełnienia przestępstwa przez skarżącą (pomówienie). Burmistrz scedował to na Kierownika M/G OPS. Zdaniem radnego wniosek winien złożyć Burmistrz, ponieważ Urząd dysponuje zespołem prawnym który byłby pomocny w takiej sytuacji. Kierownik M/G OPS jest podwładną Burmistrza.

Pan **Cezary Błach** - **Burmistrz MiG** poinformował, że decyzja o wskazaniu na osobę Kierownika M/G OPS (jako osobę właściwą) do złożenia zawiadomienia o możliwości popełnienia przestępstwa przez skarżącą została podjęta po konsultacji z radcami prawnymi Urzędu MiG.

Pani **Ewa Kaniewska** - **Sekretarz Gminy** wyjaśniła, że skarga dotyczyła nie Burmistrza MiG lecz bezpośrednio jednostki organizacyjnej. Właściwą w pierwszej kolejności osobą do złożenia takiego zawiadomienia jest Kierownik Ośrodka.

18.d. głosowanie nad uchwałą w sprawie rozpatrzenia skargi na Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchedniowie.

Przewodniczący Rady Miejskiej poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchedniowie, który został jednogłośnie przyjęty przez Radę Miejską.

Za uchwałą głosowało 14 radnych (imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

Uchwała Nr 94/XIII/2019 w sprawie rozpatrzenia skargi na Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchedniowie stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

19. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego pod nazwą „Kościelna I”.

19.a. prezentacja tematu przez Burmistrza MiG lub osobę upoważnioną,
Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego pod nazwą „Kościelna I” przedstawił Pan **Dariusz Miernik - Z-ca Burmistrza** (projekt uchwały w załączeniu do protokołu).

19.b. opinia Komisji Rozwoju Gospodarczego, Ochrony Środowiska i Ładu Publicznego,
Pozytywną opinię Komisji Rozwoju Gospodarczego, Ochrony Środowiska i Ładu Publicznego o projekcie uchwały przedstawił Pan **Mirosław Obara - Przewodniczący Komisji**.

19.c. dyskusja,
Pan **Anna Salwa - radna** pytała, czy rozbudowa budynku w ramach planu uwzględnia uciążliwości dla mieszkańców ulic Gajzlera, Niskiej i Kościelnej. Czy Burmistrz zapewni, że takich uciążliwości nie będzie.

Pan **Dariusz Miernik - Z-ca Burmistrza** poinformował, że na każdym etapie rozbudowy budynku radni będą informowani. Dzisiaj rozpoczynamy tylko procedurę związaną z przygotowaniem opracowania tego dokumentu. Podejmując uchwałę rozpoczynamy cały ciąg określonych przepisami działań. Gdy plan zostanie opracowany będzie musiał uzyskać zgodę Rady Miejskiej i gminnej komisji urbanistyczno - architektonicznej trafiając pod obrady tych organów. Projekt ten będzie wymagał uzgodnień z różnymi instytucjami zarówno pod względem ochrony środowiska, układów komunikacyjnych, będzie wyłożony do wglądu, musi być przeprowadzona debata publiczna.

19.d. głosowanie nad uchwałą w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego pod nazwą „Kościelna I”.
Przewodniczący Rady Miejskiej poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu

zagospodarowania przestrzennego pod nazwą „Kościelna I”, który został przyjęty przez Radę Miejską.

Za uchwałą głosowało 13 radnych, wstrzymał się od głosu 1 radny (imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu).

Uchwała Nr 95/XIII/2019 w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego pod nazwą „Kościelna I” stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

20. Sprawy różne.

Pani **Ewa Antosik - Przewodnicząca Osiedla Nr 5** zgłosiła potrzebę ustawienia znaku "STOP" obok myjni samochodowej przy ul. Warszawskiej (obok galerii handlowej).

Pan **Marcin Pałac - radny** wskazywał na potrzebę ubezpieczenia sprzętu do obsługi e- sesji (tablety) w taki sposób, aby radni mogli korzystać z niego w każdym miejscu.

Pan **Tomasz Kutwin - radny** zapytał Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej czy zakład jest przygotowany do sezonu zimowego.

Pan **Stanisław Dymarczyk - Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej** udzielił stosownej odpowiedzi w temacie informując, że zakład jest przystosowany. Jest zgromadzony piach, sól, przygotowany jest sprzęt oraz jesteśmy na etapie podpisywania umowy z firmą zewnętrzną na odcinki utrzymania starej E-7 i niektórych dróg w zimie.

21. Zamknięcie obrad.

Po wyczerpaniu treści porządku dziennego Pan **Krzysztof Adamiec - Przewodniczący Rady Miejskiej** ogłosił zamknięcie XIII-ej w kadencji sesji Rady Miejskiej.

Protokołował

Sekretarz Obrad

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mariusz Ślusarczyk

Małgorzata Stępień

Krzysztof Adamiec