

**UCHWAŁA NR 28/III/2012
RADY MIEJSKIEJ W SUCHEDNIOWIE**

z dnia 24 kwietnia 2012 r.

w sprawie ustanowienia nagrody honorowej “Zasłużony dla Miasta i Gminy Suchedniów”.

Na podstawie art. 7 ust. 1, pkt. 18, art. 18 ust.2, pkt 14, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) **Rada Miejska w Suchedniowie uchwala, co następuje:**

§ 1.

Ustanawia się nagrodę honorową “Zasłużony dla Miasta i Gminy Suchedniów” za szczególne osiągnięcia w sferze działalności społecznej, gospodarczej, kulturalnej, sportowej, naukowej oraz w działalności na rzecz rozwoju i promocji Miasta i Gminy Suchedniów.

§ 2.

Regulamin przyznawania nagrody honorowej “Zasłużony dla Miasta i Gminy Suchedniów” stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Ewidencję przyznanych nagród prowadzi Biuro Rady Miejskiej w Suchedniowie.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Suchedniowie.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej
w Suchedniowie

Eugeniusz Bugała

załącznik nr 1
do Uchwały Rady Miejskiej
w Suchedniowie
Nr 28/III/2012
z dnia 24 kwietnia 2012r.

REGULAMIN przyznawania nagrody honorowej „Zasłużony dla Miasta i Gminy Suchedniów”

§ 1

1. Ustanawia się w mieście i gminie Suchedniów nagrodę honorową „Zasłużony dla Miasta i Gminy Suchedniów” w postaci statuetki, zwaną dalej nagrodą.
2. Wzór nagrody stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

§ 2

1. Nagroda jest wyrazem szczególnego uznania wybitnych osiągnięć w sferze działalności społecznej, gospodarczej, kulturalnej, sportowej, naukowej oraz w działalności na rzecz rozwoju i promocji Miasta i Gminy Suchedniów.
2. Ustanowienie nagrody ma na celu uhonorowanie osób lub instytucji szczególnie zasłużonych dla promocji i rozwoju lokalnego Miasta i Gminy Suchedniów.

§ 3

1. Wnioski o przyznanie nagrody mogą składać:
 - 1) Przewodniczący Rady Miejskiej w Suchedniowie,
 - 2) Burmistrz Miasta i Gminy Suchedniów,
 - 3) grupa 3 Radnych Miejskich,
 - 4) upoważnieni przedstawiciele organizacji, stowarzyszeń, fundacji, instytucji,
2. Wniosek o przyznanie nagrody, powinien zawierać:
 - 1) imię, nazwisko lub nazwę instytucji, adres nominowanego, adres korespondencyjny, datę i miejsce urodzenia,
 - 2) imię, nazwisko, funkcję lub nazwę wnioskodawcy,
 - 3) określenie dziedziny nominacji,
 - 4) uzasadnienie wniosku ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć na rzecz Gminy.
3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.
4. Do wniosku mogą zostać dołączone rekomendacje organizacji, stowarzyszeń, fundacji i instytucji.
5. Wnioski można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miasta i Gminy Suchedniów lub odebrać osobiście w Biurze Rady Miejskiej w Suchedniowie.
6. Wnioski o przyznanie nagrody należy składać w Biurze Rady Miejskiej w kopercie z dopiskiem „Nagroda Zasłużony dla Miasta i Gminy Suchedniów”.

7. Informacje o terminie składania wniosków podawane są do publicznej wiadomości, w szczególności poprzez: ogłoszenie na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Suchedniowie oraz podczas sesji Rady Miejskiej w Suchedniowie.

8. Osoby lub instytucje zgłoszone do nagrody winny wyrazić zgodę na kandydowanie do jej przyjęcia.

§ 4

1. W celu wyłonienia osoby nagrodzonej powołuje się Kapitułę.

2. Kapituła składa się z Przewodniczącego Rady Miejskiej w Suchedniowie, Burmistrza Miasta i Gminy Suchedniów oraz 3 radnych wyznaczanych przez Radę Miejską w formie uchwały. Członkowie kapituły wykonują swoje obowiązki społecznie.

3. W skład kapituły radni powoływani są na okres trwania kadencji Rady.

4. Pracami Kapituły kieruje Przewodniczący Rady Miejskiej w Suchedniowie, w szczególności ustalając:

1) termin składania wniosków,

2) termin zwołania Kapituły,

3) termin uroczystej Sesji Rady Miejskiej, podczas której następuje wręczenie nagrody.

5. Wyboru osób lub instytucji, którym przyznaje się nagrodę, Kapituła dokonuje na jednym posiedzeniu w głosowaniu tajnym rozpatrując każdą kandydaturę indywidualnie. Każdy z członków kapituły oddaje głos za lub przeciw na każdego kandydata. Warunkiem przyznania nagrody jest uzyskanie powyżej 50% głosów za przyznaniem nagrody.

§ 5

Nagrodę przyznaje się nie częściej niż raz w roku.

§ 6

1. Posiedzenia Kapituły są protokołowane.

2. Obsługę administracyjno-biurową Kapituły prowadzi Biuro Rady Miejskiej w Suchedniowie.





**Wniosek o przyznanie nagrody honorowej
„Zasłużony dla Miasta i Gminy Suchedniów”**

Dane wnioskodawcy

Nazwa lub Imię i nazwisko (funkcja)	
Adres siedziby	
Kontakt	
e-mail	
Adres do korespondencji	

Dane osoby nominowanej do nagrody honorowej „Zasłużony dla Miasta i Gminy Suchedniów”

Imię i nazwisko lub nazwa instytucji	
Adres korespondencyjny	
Kontakt	
Adres nominowanego	
Data i miejsce urodzenia	

Dziedzina nominacji

Uzasadnienie nominacji do nagrody honorowej „Zasłużony dla Miasta i Gminy Suchedniów”

Miejscowość i data

Podpis(y) wnioskodawców

Pieczęcie instytucji (organizacji)

.....

.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w formularzu, dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia konkursu Zasłużony dla Miasta i Gminy Suchedniów zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych z dnia 29.08.1997 Dz. U. Nr 133 poz. 883 z późn. zmianami.

Uzasadnienie

Szczególne osiągnięcia w sferze działalności społecznej, gospodarczej, kulturalnej, sportowej, naukowej oraz w działalności na rzecz rozwoju i promocji Miasta i Gminy Suchedniów tworzą pozytywny wizerunek Suchedniowa. Mając powyższe na względzie zaistniała konieczność opracowania Regulaminu określającego warunki i tryb przyznawania nagrody honorowej „Zasłużony dla Miasta i Gminy Suchedniów” będącej nagrodą za szczególne osiągnięcia we wspomnianych wyżej dziedzinach.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest celowe i zasadne.

Przewodniczący Rady
Miejskiej
w Suchedniowie

Eugeniusz Bugała